

平成19年2月10日開催経工会幹事会議事録

1. 日時 平成19年2月10日(土) 19:00 から
1. 場所 金沢工業大学校友会会議室
1. 出席幹事 宮元、高木、百万、福田、内藤
1. 学生出席者 阿部研究室代表学生 大田
1. 議題
 - (1) 学生連絡幹事との打合せ結果に関する件(報告)
 - (2) 第2回連絡幹事との協議に関する件
 - (3) 「経工会平成19年度事業計画スケジュール」の作成に関する件
 - (4) 入会記念品作成名簿の受領に関する件

1. 議事の経過及び結果

定刻に至り、会長が開会を宣し、議事録の作成者に百万副会長を指名し議事に入った。

(1) 学生連絡幹事との打合せ結果に関する件(報告)

高木副会長より、内藤幹事長とともに1月26日12:00から八束穂キャンパス112会議室にて14研究室のうち10人の学生連絡幹事との会合を開き、昼食(芝寿司)をとりながら記念パーティの開催の打合せ等を行ったことについて報告があった。高木副会長は、「学生にはパーティの趣旨と別に作成した経工会入会案内を配布し、説明することで概ね理解された。卒研発表が2月28日のため、それまで学生は行動が取れないが、入会金5千円とパーティ会費3千5百円の、両会費の徴収方法は、研究室ごとに行ってもらいたい旨を提案し、了承された。パーティは、例年卒業式前日に行っていることと学生が主体となって進行してもらっており、教員は、経工会が招待していることを説明した。経工会は、パーティ支援金として3万円支出し景品代金に当ててもらいたいと提案した。」と詳細な報告があった。

(2) 第2回学生連絡幹事との協議に関する件

学生の阿部研究室代表 大田氏を交え、第2回学生連絡幹事との協議を3月1日(木)午後0時より28号館(校友会会議室)303会議室において開催することで合意した。学生幹事への連絡は高木副会長が行うこととし、3月16日の卒業記念パーティの件②招待者の範囲③学部生・院生からの集金方法③スカイホテル栗島氏との打合せ及びパーティ経費支払いの件④支援金の支出に関する件⑤2006年度経工会幹事選出の件等について協議することが決定した。

(3) 「経工会平成19年度事業計画スケジュール」の作成に関する件

先般決定した月例幹事会、穴水研修会、異業種交流会、卒業記念パーティ他、主要な行事の詳細な内容について協議決定した。夏の異業種交流会の講師は教員、冬はOBを講師とすることとした。ついては、内藤幹事長が次回の幹事会に詳細な「経工会平成19年度事業計画スケジュール表」を作成、配布することとなった。

(4) 入会記念品の名簿受領に関する件

高木副会長から入会記念品（印鑑）作成のための卒業予定者名簿を百万副会長が受領し、発注することとした。完成品は、パーティ会場に持参することとした。

以上を持って会議を終了し、次回幹事会を3月10日(土)19:00に開催することを確認し、午後9時24分閉会した。